

* 非常重要！新生必看

●內有系統操作簡介，請務必留存到您熟悉
相關操作為止，遺失恕不補發。

●113 下學期上課起迄日期：

114年02月10日～114年06月15日

●113下課程114年02月10日開播。

※收看教學節目請務必02月10日後
再進行登入！

★為維護個人權益，有關學校及中心各項規定，請查閱空大網頁；
日後公布之訊息如與此內容不相同，請以學校最新公告訊息為準。

目錄

113 下新生注意事項	1
畢業相關規定	5
通識課程表.....	6
空大 APP / 旭聯智慧大師 APP 下載	8
空大教學網頁路徑操作步驟（簡要步驟說明）	9
教務行政資訊系統查看選課卡.....	10
教務行政資訊系統查詢面授、考試、作業資訊	11
空大 APP 查看面授及考試資訊、學生信箱	12
數位學習平台教學節目觀看說明	13
視訊面授操作說明（個人電腦）	14
視訊面授操作說明（手機平板行動裝置）	15
高雄中心網路資源.....	16

113下新生注意事項

空大新生入學時學歷決定畢業應修的學分，請務必確認是否有專科以上學歷。

113下學期上課起迄日期：114年2月10日至114年6月15日止。

※ 就讀空大學期中需要做這些事：

1. 收看的錄製的教學節目	2. 查詢相關資訊： (修改個人基本資料、舊生選課、查詢選修科目、班別、作業題目、成績.....等)	3. 一學期有四次面授			4. 作業	5. 考試	成績計算方式
		選課時務必選擇視訊面授或實體面授 (實體面授未滿十人轉視訊夜間班，日期如有異動請以最新公告為主)				實體考試 (如因不可抗因素致考試方式變動，將另行公告)	
電腦：數位學習平台	電腦：教務行政資訊系統	視訊面授	一般生 實體面授 (暫定)	專班面授日期另訂，於114年2月中旬寄發。	一學期要交兩次作業，請依面授老師規定時程繳交	期中考正考： 114/04/19 、 20 期末考正考： 114/06/21 、 22	◆平時成績30% 作業1：10% 作業2：10% 上課參與程度：10% ◆期中考30% ◆期末考40%
手機：下載「旭聯智慧大師」APP	手機下載： 「國立空中大學」APP	預定日期請看選課注意事項P31~P34	03/02 03/30 05/18 06/08				

- 如選修微學分、全遠距等非集中考試課程請參考選課注意事項【附錄四】、【附錄五】的相關規定。
- 其他：訂購教科書、購買作業紙、參加社團、加入中心 FB 跟官方 Line@帳號獲得最新消息
- 高雄面授、考試點 → 高雄市立苓雅國中（高雄市苓雅區四維三路176號）
- 屏東考試點 → 面授採視訊面授或至高雄校區面授、考試請依考前高雄中心網頁公告至指定地點參加考試。

◆ 學分減修

- 109學年度以後，以他校專科畢業學歷入學者，免辦學分減修。
- 大學肄業或畢業者須於規定期間內（申請時間：114年02月10日~02月15日；中心收件時間：114年02月13日~02月15日，請詳閱教務處公告）辦理學分減修。

◆ 面授資訊

- 視訊面授日期請參閱選課注意事項 P31~P34，視訊面授日期如有調整將公布於教務處網頁。因故無法參加面授教學，請提前至教務行政資訊系統線上請假。
- 視訊面授課程上課後 3~5 個工作天會將錄影檔上傳至數位學習平台提供閱覽複習
- 專班面授日期另訂，於2月中旬寄發。

● 查詢面授班別：

電腦	登入教務行政系統→畫面中間「上課考試」→再點選科目可以知道面授日期、班別
手機 APP (請下載「國立空中大學」APP)	登入→教務系統→選課上課查詢→上課資訊
列印選課卡 (114/2/10~4/20)	電腦登入教務行政資訊系統→註冊選課→選課卡列印

第1碼	第2碼	第3碼	第4碼	後兩碼
中心別	面授/考試點	實體面授/ 視訊面授	上課節次	班別
7：高雄中心	K：高雄校區 R：屏東校區 @：專班代號	7：實體面授， 星期日 Z：視訊面授	1~5：第一節~第五節 0：夜間班 1：下午班 2：上午班	

◆ 選課卡範例

學生選課卡，請妥為保存至學期結束					
國立空中大學 學生選課卡					
110上學期 高雄學習指導中心 課程結束：111/01/09					
姓名： 學號： 全修生					
選 讀 科 目	學分	考試班	上課作業班	實習班	校 區-上課類型
視聽教育	2	7KZ002	ZZZ002		高雄校區-網路面授
資訊與法律	2	7KZ002	ZZZ002		高雄校區-網路面授
本卡 全修生附當學期開學生證 共同持用方為有效 進修生附當學期開學分證					
章 戳					

◆ 考試資訊

■ 考試日期：

期中考：114 年 04 月 12、13 日

期末考：114 年 06 月 14、15 日

■ 考試地點：

高雄：苓雅國中（**高雄市苓雅區四維三路176號**）

屏東：考前公告於高雄中心網頁。

請攜帶學生證或身分證或有照片的證件應考，並遵守本校教務法規之學生考試規則。

★期中考二次考查

（期末考無二次考查）：

- 期中考不及格且達 30 分者（30~59 分），考查內容請向面授老師申請。
- 二次考查超過 60 分者以 60 分計算，未達 60 分者，二次考查成績與原成績擇優登錄。

- **補考申請：**同學因故無法參加正考時 考試前二週內攜帶證明文件 親自或託人至中心辦理請假手續 最遲於考試後二日 內檢具證明文件補辦

高雄 屏東

■ 補考日期

期中補考：114年04月19、20日

期末補考：114年06月21、22日

- **補考地點：**高雄中心 高雄市三民區九如一路 797 號（科工館南館）

* 「考試時間、教室」、「面授時間、教室」不同，請詳閱中心網站公告，或可從教務行政系統及空大 APP 查詢。若因不可抗力之因素，或所在地學校之重大活動，需更改日期或時間地點時，請參照高雄中心網站最新消息公告。

◆ 平時作業

- 每科目需繳交兩次平時作業（除微學分、全遠距等科目評量方式另有規定）。
- 作業題目請至：教務行政資訊系統→作業考試資訊；或是 數位學習平台作業繳交區查詢。
（視訊面授老師會在視訊上課時公布作業題目，請錯過上課時間的同學務必在 3-5 個工作天後收看視訊面授錄影檔，以免錯失重要資訊。）
- 2 次作業繳交時間及方式，請務必遵循面授老師之規定，作業繳交前請預留影本備份及寄件證明，以免遺失影響平時成績。

◆ 註冊組

成績計算方式	<p>1. 上、下學期成績考查方式為： 平時成績占 30% (二次作業 20%+ 學習參與 10%)，期中考占 30%，期末考占 40%</p> <p>2. 暑期成績考查方式為：作業占 30%(寫兩次作業)，期末考占 70% (一次期末考) ※修讀暑期課程，於核計本校畢業學分時，最高可採計三十學分；請同學選課時特別留意。</p> <p>■ 平時成績及考試成績查詢：請依教務處行事曆公告的時間至教務行政資訊系統查詢。</p>
成績複查	<p>■ 考試成績複查：請於規定時間內填寫複查申請表向中心申請。</p> <p>■ 平時成績複查：如有繳交作業但成績呈現「缺」，請於公告辦理期間檢具相關證明文件向中心申請。</p> <p>※未依規定方式繳交或逾期繳交之作業，不受理複查。</p>
學生證 全修生、 專科生	<p>完成註冊選課暨繳費後方成為本校學生，校本部將於期中考前以掛號方式寄發學生證 (113 下寄發學生證時間約 3 月底) (空大選修生無學生證)</p> <p>【備註：考試時請同學務必攜帶(1)空專生及空大全修生：學生證及選課卡(2)選修生：身份證及選課卡以備查驗。】</p>
選課卡	<p>請同學自行於「教務行政資訊系統」中列印選課卡，</p> <p>列印時間為 114 年 2 月 10 日~ 4 月 20 日，若同學不方便(無列印設備)可至中心列印或來電至註冊組，請中心幫忙列印，再於第一次面授時至面授辦公室拿取。</p>
畢業資訊	<p>1. 空大畢業採申請制，上、下學期各一次，暑期無畢業申請之提出。</p> <p>2. 空專畢業目前無須提出畢業申請，符合學校規定，由校本部發給畢業證書。</p> <p>3. 查詢空大、空專畢業相關學則：空大首頁→右下方「學術暨行政單位」→行政單位→教務處→右上方「法令規章」→教務法規→學則→選擇「國立空中大學學生學則」→「第八章」有畢業相關規定。</p>

◆ 購買書籍、作業紙：

一、作業紙購買地點：

高雄地區：星期一至星期五於上班時間在中心或於面授及考試當天至面授（考場）辦公室購買。

二、購書管道：

1. 中心代訂：中心自取書價 85 折、郵寄府上書價 88 折，運費另計。

聯絡電話：07-3800566 轉 1711。

2. 參閱 113 下新生選課注意事項第 71 頁 附錄廿二。

畢業相關規定

113.12.製表

為維護個人權益，有關學校及中心各項規定，請查閱空大網頁，日後公布之訊息如與本表不相同，請以最新公告訊息為準。

一、新生入學時學歷決定畢業應修的學分，請務必確認是否有專科以上學歷

	沒有高中職學歷	高中職畢業	二專、三專、五專畢業(外校)	大學畢業	專科以上肄業
	選修生	全修生			
總學分數	修滿 40 學分 →全修生，繼續修滿 128 學分(學士) →專科部，繼續修滿 80 學分(副學士)	128	72	128 (減修 56)	128 (減修上限 30)
	通識 26 (基礎通識 9 + 核心通識 17 (不分領域)) 主修 75 其他 27	通識 26 (基礎通識 9 + 核心通識 17 (不分領域)) 主修 75 其他 27	核心通識 15 (不分領域) 主修 50 其他 7	主修學系 72	通識 26 (基礎通識 9 + 核心通識 17 (不分領域)) 主修 75
請參閱113下新生選課注意事項附錄 P62			本學號實得 36	本學號實得 64	本學號實得 64
			不必辦學分減修	請於公告期間(114/2/10-2/15)辦理學分減修。 學分減修請務必在申請畢業前一學期辦理。	

空專	空專畢再入學空大	空大畢再入空大
校必修 8 科專修 43 其他 29 合計 80 請參閱選課注意事項附錄九 P55	採認全部學分 通識 26 (基礎通識 9 + 核心通識 17 (不分領域)) 主修 75 合計 128	主修 75 前一學號採計在主修學系的，下一學號不再重複採用。
本學號實得 40 (須修科專修)	本學號實得 36	本學號實得 64(須修主修)

二、各學系採計他系最高上限

	採計上限	必修
人文學系	20	108 學年度起入學之新生，主修 75 學分中須具備 文學類、歷史學類、宗教與哲學類、藝術類 ，4 類別共修得 25 學分(含)以上 。
社會科學系	20	
商學系	25	
公共行政學系	20	行政學(上) (3 學分)、行政學(下) (3 學分) 。
生活科學系	20	「生活科學概論」 自 105 學年度起列為生活科學系的系必修科目。
管理與資訊學系	25	

三、修讀暑期科目，所獲學分於核計畢業學分時，最高可採計 30 學分

可參閱 113 下新生選課注意事項：P8(十一)~(十三)為本校畢業相關規定說明；P62【附錄八】全修生畢業相關規定；P63【附錄九】專科部學生畢業相關規定

國立空中大學通識博雅教育中心課程總表（113 學年度入學新生）

領域		科目名稱（學分數）
基礎通識 (9 學分)	中國語文	國文文選(3) 對聯的文學趣味(3)
	外國語文	實用英文(3) 日語入門(3) 日本語文與文化(3) 輕鬆用日語玩日本(2) 輕鬆學會日語五十音(1)
	資訊素養	生活中的資訊安全(3) 智慧手機與生活(2) 資訊科技與學習(3) 空大數位學習環境的操作與應用(1) 我的未來學習(1)
核心通識 (17 學分)	人文與藝術	哲學與人生(3) 台灣傳統糕餅文化與創新(2) 臺灣風情畫：地名篇(2) 生活美學(3) 幽默與人生(2) 書法賞析(2)
	社會與法治	社會倫理關懷(2) 社區營造與生活(3) 現代社會與婦女權益(3) 職場倫理與人際關係(2) 公民社會(3) 成人自主學習(2) 公共生活倫理(2) 生活中無所不在的經濟(2)(原為通識講座課程) 公民社會參與服務學習(2) 家庭與法律(2) 民主與法治(3)(自 114 上起停開移回公行系)
	健康與環境	飲食與生活(2) 性別、健康與多元文化(3) 生活中無所不在的物理(2) 健康生活(2) 人魚線研究院(2) 多元性別平等教育~性別知多少(1)
共應修習 26 學分		

備註：通過外語 英文或日文初級檢定或測驗之一者，得減修外國語文領域課程 3 學分，本表僅供參考，以本中心網站公告為準。

國立空中大學通識博雅教育中心 已停開或移回學系說明總表 (歷年總表 - 舊生)

領域		科目名稱 (學分數)
		僅停開；移回學系，列他系學分，不再列入通識學分如下：
基礎通識 (9 學分) ▲102 學年度(含)起以後入學之學生，基礎通識領域“任選”至少修讀 9 學分	中國語文	古典短篇小說選讀(3)(自 107 上起改由人文學系開設)
	外國語文	日文(一)(3)(自 110 上起改由人文學系開設)
	資訊素養	網際網路與生活(3)(自 107 上起停開) 學習科技入門(3)(自 109 上起停開，以資訊科技與學習(3)課程取代) 社群網站經營管理(3)(自 110 上起停開)
核心通識 (17 學分) ▲102 學年度(含)起以後入學之學生，核心通識領域“任選”至少修讀 17 學分 (原通識講座課程 2 學分已於 111 學年度起移至核心通識領域)	人文與藝術	現代化與近代中國的變遷(2)(自 107 上起停開；109 上起移回人文學系) 台灣開發史(2) (自 107 上起停開；110 上起移回人文學系) 大師系列講座:人文篇(2)(自 107 上起停開) 傳藝台灣(2)(契約到期，自 108 下起停開) 文學與人生(3)(自 109 上起停開)
	社會與法治	中華民國憲法(2)(自 106 下起改由社會科學系開設) 心理學與現代生活(3)(自 107 上起改由社會科學系開設) 商學與生活(3) (自 107 上起改由社會科學系開設) 生活與理財(3)(自 107 上起改由社會科學系開設) 當代世界:國際政經趨勢(2)(自 109 上起停開) 人口變遷大震盪(2)(自 110 下起停開) 生活科技與法律(2)(自 113 上起停開)
	健康與環境	環保與生活(2)、健康管理(2)(自 109 上起停開) 當代世界:科學新知(3)(自 107 上起停開) 大師系列講座:社會與自然篇(2)(自 111 暑起停開) 運動休閒與健康(2)(自 111 暑起停開)

1. 本總表所列課程係通識博雅教育中心自 102 學年度設置迄今所開設的全部課程 (含停開及改由學系開設之課程)；因本校學制為學分制 (非學年制)，故 102 學年度(含)以後入學之學生均適用本總表。

另請留意以下兩項新規定：

(1)106 下以後(含 106 下)至 108 下入學，以他校專科以上畢業之學歷專案減修，僅須選讀核心通識領域，總計 6 個學分課程，即取得自本校畢業所需之通識應修畢業學分。

(2)109 上以後(含 109 上)入學，以他校專科學歷入學，僅須選讀核心通識領域，總計 15 個學分課程，即取得自本校畢業所需之通識應修畢業學分。

2. 減修學分規定 (引自國立空中大學學分抵免辦法第 8 條)：(1)具專科(含)以上畢業學歷，得減修基礎通識課程學分。(2)通過下列外語(英文或日文)初級檢定或測驗之一者，得減修外國語文領域課程 3 學分。

(1)英文類	(2)日文類
A. 全民英檢(GEPT)初級檢定 B. 托福測驗(TOEFL) (a)紙筆型態 (PBT) 390 以上 (b)電腦型態 (CBT) 90 以上 (c)托福網路化 (IBT) 29 以上 C. 多益測驗(TOEIC) 350 以上 D. 新版多益測驗(TOEIC) 225 以上	通過日本語能力試驗(JLPT)【新制：N5 級；舊制 4 級】以上。

敬請注意：通過本中心所訂定外語 (英文或日文) 初級檢定或測驗而已減修通識外國語文領域課程 3 學分者，將無法再以修習通識外語 (英文或日文) 類課程累計實得學分。

教務行政資訊系統 操作說明	視訊面授相關說明	數位學習平台說明
		

空大 APP／旭聯智慧大師 APP 下載

空大 App ●最新消息、公佈欄、教務系統、行事曆查詢等功能 ●帳號為學號，新生密碼預設為身分證字號 (英文大寫)	Android 系統 (於 google play 商店下載)	Ios 系統 (於 App Store 下載)
旭聯智慧大師 ●單位代碼請點選國立空中大學或輸入 NOU ●帳號為學號，新生密碼預設為身分證字號 (英文大寫) ●可觀看課程有標註 APP 的數位教材及視訊面授錄影檔		
視訊面授軟體 Cisco Webex Meetings 空大首頁→我要上課→視訊面授→找到自己的課程後，點選進入教室，畫面會跳轉到 APP 進行上課		

空大教學網頁路徑操作步驟

網頁項目		進入方法
登入本校首頁		http://www.nou.edu.tw
登入高雄中心首頁		http://kaohsiung.nou.edu.tw/
查詢面授資訊		1. 下載『國立空中大學』APP 查詢上課考試資訊 2. 高雄中心首頁→右下方「面授考試教室」查詢
查詢考試資訊		
教務行政資訊系統線上操作說明		http://help-n.nou.edu.tw/
教務行政資訊系統 設定帳號及密碼 (新密碼設定時,密碼修改成功後必須關閉所有瀏覽器,再重新開啟瀏覽器)		空大首頁→在校生→學習資源→教務行政資訊系統→輸入帳號(即學號)及密碼(密碼第一次登入預設值為使用者的身分證字號,英文字母大寫)。 第一次登入必須修改密碼,新密碼的長度 8-15 碼,最少 8 碼以上,新密碼由英文字母(大小寫有分)、數字組成,至少包含一個小寫英文字母。變更密碼後, 請將所有的瀏覽器畫面全部關閉再重新開啟 。下次登入時請用新密碼登入,新密碼不可再用身份證字號。
查詢平時作業題目		登入教務行政資訊系統→作業考試資訊→查詢平時作業題目→按右方查詢後下載
面授請假		登入教務行政資訊系統→請假申請→學生線上請假
查詢平時、期中、期末考成績		登入教務行政資訊系統→成績查詢→查詢當學期成績
網路選課		空大首頁→(上方)在校生→註冊選課→註冊選課注意事項(參考開設課程、採計學系)。 進入教務行政資訊系統→畫面中間「我要選課」→按照畫面中間的說明進行操作(進入選課畫面後點選點按科目名稱可查閱列印課程簡介)
選課卡列印		登入教務行政資訊系統後→註冊選課→選課卡列印。出現報表後,點選右上「列印」。
國立空中大學APP		IOS系統→APPstore→搜尋『國立空中大學』後安裝 Android系統→play商店→搜尋『國立空中大學』後安裝
收看教學節目	電腦:數位學習平台	空大首頁→(上方)在校生→我的教室→數位學習平台→登入(使用教務行政資訊系統的帳號密碼登入)
	手機、平板→下載APP:旭聯智慧大師	IOS系統→APPstore→安裝「旭聯智慧大師」→搜尋國立空中大學(NOU) Android系統→play商店→安裝「旭聯智慧大師」→搜尋國立空中大學(使用教務行政資訊系統 帳號、密碼登入)
視訊面授		空大首頁→畫面中間「我要上課」→視訊面授→視訊面授教室(http://vc.nou.edu.tw 請參閱右上方「使用說明」) 上課錄影檔公告於數位學習平台各科左列章節選單的最下面"視訊面授錄影檔",上課後 3-5 個工作天提供閱覽。
網路課業疑難解答		空大首頁→(上方)在校生→我的教室→數位學習平台→登入→選擇課程後點選左上方三橫線→「課程討論」進行研討
收發信件		本校首頁→(上方)在校生→電腦網路支援→我的電子信箱→帳號密碼(同教務行政資訊系統的帳號、密碼)→登入
下載考古題		空大首頁→(上方)在校生→我的教室→歷屆考題
留言版		空大首頁→(上方)在校生→電腦網路資源→我要留言(留言版)→(上方)會員登入(使用教務行政資訊服務系統帳號、密碼登入)
學習環境測試及導引		空大首頁→(上方)在校生→電腦網路資源→我的學習環境測試及導引
下載各類申請表件		空大首頁→學術暨行政單位→行政單位→教務處→右上方表單下載
教科書適用版次查詢		空大首頁→學術暨行政單位→行政單位→出版中心→教科書定價暨適用版次

教務行政資訊系統查看選課卡

教務行政資訊系統：登入帳號為學號、新生密碼預設為身分證字號(英文大寫)。首次登入請先修改密碼。(空大首頁>在校生>電腦網路支援>我要修改密碼)

步驟 1

修改密碼：新密碼需符合設定需求，輸入完請確認是否顯示「新密碼符合密碼原則」，再點選修改密碼。修改成功後重新登入教務系統，新生如於開放網路單一登錄服務前無法直接登入，請從登入頁面的「按此連結」登入教務系統。(在校生>學習資源>教務行政資訊系統>登入鍵下方之按此連結)

步驟 2




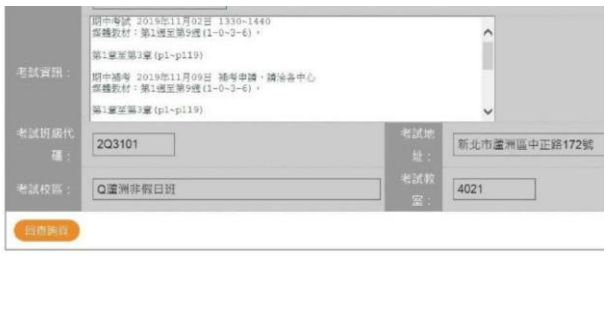




教務行政資訊系統：提供註冊選課、作業資訊、成績查詢、面授線上請假、畢業申請等相關功能。各功能操作可參考線上操作手冊(<http://help-n.nou.edu.tw/>)。(在校生>電腦網路支援>操作手冊)

步驟 3

選課卡：選課卡於**教學節目課程開播起**開放列印，於教務系統>註冊選課>選課卡列印，查看所選科目**編班代碼**及**面授方式**。依自己班級的上課類型參加面授；如為一般面授(實體班)，至面授點教室上課，如為網路視訊面授(視訊班)，以視訊方式上課；如為專班以該專班型式上課。

步驟 4

教務行政資訊系統查詢面授、考試、作業資訊

<p>步驟 1</p>	<p>登入教務系統：https://noustud.nou.edu.tw/ 教務系統線上操作手冊：https://help-n.nou.edu.tw/index.html 點選快捷功能區「上課考試」，顯示當學期修課科目，點選科目名稱可查看面授與考試日期等資訊。</p>  
<p>步驟 2</p>	<p>面授與考試資訊：查看科目之面授方式、面授日期、上課地點(教室)、考試日期、及考試地點(教室)等資訊。 備註：系統之面授日期、面授教室、考試教室於學期開始後更新。</p>  
<p>步驟 3</p>	<p>作業查詢：教務系統左方點選「查詢平時作業題目」，(1)選擇第幾次作業(不選擇為查詢全部)，(2)點查詢。</p>  
<p>步驟 4</p>	<p>下載作業：(1)勾選要下載的作業，(2)點下載，(3)點選確定，選擇開啟或儲存作業壓縮檔後並解壓縮檔案。</p>  

空大 App 查看面授及考試資訊、學生信箱

<p>步驟 1</p>	<p>空大 app: 行動裝置可下載空大 app, 以單一帳號密碼登入, app 之教務系統功能可提供相關資訊查詢, 如選課上課查詢、作業考試查詢等。</p> <div>    </div>
<p>步驟 2</p>	<div> <p>上課資訊區：</p> <p>所有當學期所修科目之上課資訊，如授課日期、班級類型、班級代碼、上課教室及時間等。</p> <p>備註:班級類型如為網路視訊面授，請於視訊面授時間從空大視訊面授網頁加入視訊教室上課。</p> <p>考試資訊區：</p> <p>所有當學期所修科目之考試資訊，如考試日期、時間及教室等。</p> <p>備註:請參加正考考試，如因故無法參加正考，請向高雄中心申請補考。</p> </div> <div>   </div>
<p>學生信箱</p>	<p>學生信箱:https://webmail.nou.edu.tw/(空大首頁 > 在校生 > 電腦網路支援 > 我的電子信箱)或行動裝置安裝Mail2000App(請先設定主機名稱webmail.nou.edu.tw、單一帳號密碼、點選加密連線)，來使用學生信箱。學務處不定期email校務資訊，或面授老師mail相關資訊，請同學多使用學生信箱。</p> <div>   </div>

數位學習平台教學節目觀看說明

教學節目開播 課程開播後 從空大首頁 在校生 我的教室 登入數位學習平台；或空大首頁 我要上課
登入數位學習平台，數位學習平台相關操作教學：

步驟 1



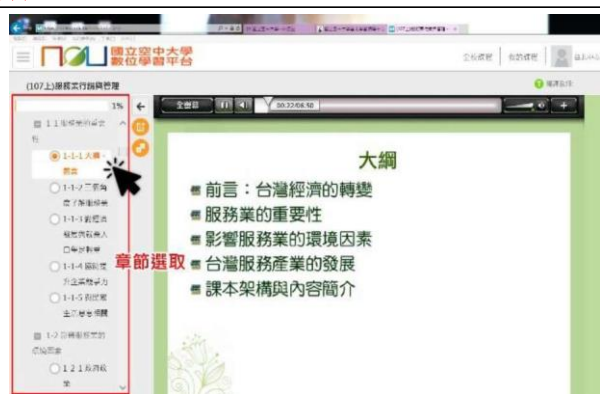
步驟 2

數位學習平台：點選右上角以單一帳號密碼登入，帳號為學號，密碼為預設密碼(身分證字號)或新設定之密碼。
最新消息：系統操作說明及相關最新公告。



步驟 3

觀看教學節目：我的課程區點選科目，進入科目後左邊可點選章節，右邊為教學節目畫面。教學節目之媒
「網頁」、「影音」、「語音」三類，會標示於科目名稱後面
備註：我的課程各科目有標示截止日，期限內可重複觀看。



步驟 4
&
行動
app

課程討論版：於科目頁面，點選(1)「三」功能鍵，(2)點課程討論。
旭聯智慧大師行動app：科目名稱如有標示 app，表示可支援行動裝置安裝旭聯智慧大師 app 觀看。登入
之單位代碼請點選國立空中大學，或是輸入 NOU，以單一帳號密碼登入。



視訊面授操作說明(個人電腦)

視訊面授教學，在面授後3~5個工作天，會將**視訊面授錄影檔**放到數位學習平台上，供同學複習。

<p>步驟 1</p>	<p>從空大首頁>在校生>我的教室>視訊面授；或空大首頁>我要上課>視訊面授；詳細操作手冊請參閱視訊面授學生使用手冊 (http://vc.nou.edu.tw/des1.html)。</p> <p>注意：請至教務系統或空大 app 查看自己科目之編班，如為一般面授(實體班)，請參加一般面授，視訊面授(視訊班)與一般面授(實體班)為不同班級。</p>  
<p>步驟 2</p>	<p>視訊面授網頁：依自己的科目班級之面授時間(分下午班、夜間班)，點「按我進入教室」方框加入教室。</p> <p>備註：詳細操作請參考試面使用手冊。</p>  
<p>步驟 3</p>	<p>加入教室：第 1 次使用需安裝 Cisco Webex Meetings 應用程式，請依瀏覽器提示進行安裝。(1)Webex Meetings 程式輸入學號+姓名、常用 email，點下一步，(2)音訊預設為使用電腦收發音訊，點加入會議。</p>  
<p>步驟 4</p>	<p>教室畫面：</p> <p>左邊為上課畫面，右邊為參加人員、訊息區，底下為功能選項；如有麥克風裝置，請設置在靜音狀態(紅色)，避免影響老師發言。</p> <p>備註：視訊面授錄影檔預定於面授後 3-5 個工作天上傳數位學習平台提供閱覽複習。如無法參加面授，請提前於教務系統線上請假，或直接向面授老師請假。</p> 

視訊面授操作說明(手機平版行動裝置)

<p>行動裝置請先安裝 Cisco Webex Meetings app。從空大首頁>我要上課>視訊面授；詳細操作手冊請參閱 視訊面授學生使用手冊(http://vc.nou.edu.tw/des1.html)。</p> <p>注意：請至教務系統或空大 app 查看自己科目之編班，如為一般面授(實體班)，請參加一般面授，視訊面 授(視訊班)與一般面授(實體班)為不同班級。</p>										
步驟 1	<div><div><h3>網路面授WebEx(行動裝置系統需求)</h3><table><tr><td>作業系統</td><td>Android系統</td><td>IOS系統</td></tr><tr><td>系統版本</td><td>4.3(含)以上</td><td>10.0(含)以上</td></tr><tr><td>其他</td><td colspan="2">需安裝App Cisco WebEx Meetings (於Google Play/App Store下載)</td></tr></table></div><div></div></div>	作業系統	Android系統	IOS系統	系統版本	4.3(含)以上	10.0(含)以上	其他	需安裝App Cisco WebEx Meetings (於Google Play/App Store下載)	
作業系統	Android系統	IOS系統								
系統版本	4.3(含)以上	10.0(含)以上								
其他	需安裝App Cisco WebEx Meetings (於Google Play/App Store下載)									
<p>視訊面授網頁：依自己的科目班級之面授時間(分下午班、夜間班)，點「按我進入教室」方框加入教室。 備註：第 1 次使用 webex，會詢問已閱讀並同意服務條款、及是否允許相關事項，請點選允許繼續使用。</p>										
步驟 2	<div><div></div><div></div></div>									
步驟 3	<div><div><p>加入教室：</p><p>名稱：輸入學號+姓名；</p><p>電子郵件地址：輸入常用之 email。</p><p>音訊預設「使用網際網路收發音訊」，點選加入。</p><p>教室畫面：</p><p>教室下方為功能選項，麥克風請設置在靜音(紅色)，避免影響老師發言；</p><p>右上方可點選參加人員與訊息區。</p></div><div></div></div>									
步驟 4	<div><div><p>發送訊息：</p><p>於訊息區(可選對象或所有人)發送訊息。</p><p>備註：視訊面授錄影檔預定於面授後 3-5 個工作天上傳數位學習平台提供閱覽複習。如無法參加面授，請提前於教務系統線上請假，或直接向面授老師請假。</p></div><div></div></div>									

國立空中大學高雄中心網路資源

<p style="text-align: center;">高雄中心網頁</p>	<p style="text-align: center;">高雄中心官網 line@ (中心會以line 訊息提醒同學面授、考試、選課日期)</p>
<p>http://kaohsiung.nou.edu.tw/index.aspx</p> 	
<p style="text-align: center;">高雄中心臉書專頁</p>	<p style="text-align: center;">高雄中心 line 同學討論群組</p>
	
<p style="text-align: center;">國立空大高雄中心二手書交流</p>	<p style="text-align: center;">空大 e 點通</p>
	<p>「空大 e 點通」是校本部建置的線上客服系統。各項功能陸續建構中，目前暫以發布訊息功能為主。</p> 