

第一聯：會計室存查

國立空中大學		學習指導中心		學年度 學期		退費申報表	
申請人	學號			姓名			
	日間連絡電話			手機號碼			
身分別	<input type="checkbox"/> 大學部 <input type="checkbox"/> 專科部	<input type="checkbox"/> 全修生 <input type="checkbox"/> 選修生	申請日期	年 月 日			
事由							
狀況別 暨 應繳資料 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 退學退費： <input type="checkbox"/> 學生證 <input type="checkbox"/> 繳費單 <input type="checkbox"/> 退學申請書 <input type="checkbox"/> 收件信封 <input type="checkbox"/> 存摺封面 <input type="checkbox"/> 手續費						
	<input type="checkbox"/> 退選退費： <input type="checkbox"/> 繳費單 <input type="checkbox"/> 存摺封面 <input type="checkbox"/> 收件信封 <input type="checkbox"/> 手續費 <input type="checkbox"/> 合乎退費規定之相關證明文件（請參照本校退費作業要點）						
	<input type="checkbox"/> 其他退費： <input type="checkbox"/> 繳費單 <input type="checkbox"/> 合乎退費事由之相關證明文件 <input type="checkbox"/> 郵局存摺封面 <input type="checkbox"/> 銀行存摺封面（提供銀行帳號，須自負 10 元匯費，由退費款項逕扣）						
退費金額	新臺幣	萬	仟	佰	拾	元整	核退比例 <input type="checkbox"/> 全退 <input type="checkbox"/> 退 2/3 <input type="checkbox"/> 退 1/3 <input type="checkbox"/> 雜費退 2/3、其餘全退
匯款帳戶 <input type="checkbox"/> 限本人	<input type="checkbox"/> 郵局 局號：_____ 帳號：_____						
	<input type="checkbox"/> 銀行 _____ 銀行 _____ 分行 帳號：_____						
領 據	茲收到			受理單位			
	國立空中大學			承辦人	※已確實審核並登錄本校教務行政資訊系統		
發給新臺幣 萬 仟 佰 拾 元整			單位主管				
此據							
領款人姓名：			(簽章)				

- 註：一、申請人填寫一式三聯，連同相關證件及書妥地址之回件信封送學習指導中心轉校本部彙辦。
 二、已申請公費補助學費者不得辦理退費。
 三、申請退學退費或退選退費者應負擔手續費新臺幣壹佰元整，並應於申辦同時繳交現金。
 四、學生證遺失者應另填遺失聲明書；無繳費單者應另填繳費證明申請書。